

Procedury postępowania z dzieckiem/ucznikiem przewlekle chorym

Na podstawie art. 68, art. 103 ust. 1 pkt 4. 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.), art. 22 ustawy z 12 kwietnia 2019 r. o opiece zdrowotnej nad uczniami (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1078), § 2 ust. 1 pkt 7, § 2 ust. 2 pkt 8 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1280), § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1604) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustanawia się Procedurę postępowania z dzieckiem/ucznikiem przewlekle chorym obowiązującą w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Galewicach, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wszystkich pracowników Zespołu zobowiązuje się do zapoznania się z treścią i stosowania w/w Procedury.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

§ 4

Tracą moc Procedury postępowania z uczniem przewlekle chorym opracowane dla Szkoły Podstawowej w Galewicach, zatwierdzone dnia 27.03.2017 r.

*Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 19/2023
z dn. 8 maja 2023 r.*

PROCEDURA POSTĘPOWANIA Z DZIECKIEM/UCZNIEM PRZEWLEKLE CHORYM OBOWIĄZUJĄCA W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM W GALEWICACH

Podstawa prawna:

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) – art. 68, art. 103 ust. 1 pkt 4.
2. Ustawa z 12 kwietnia 2019 r. o opiece zdrowotnej nad uczniami (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1078) - art. 22.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1280) - § 2 ust. 1 pkt 7, § 2 ust. 2 pkt 8.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1604) - § 2.

Każdy nauczyciel/pracownik Zespołu zobligowany jest do doskonalenia swoich umiejętności w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej.

Cel procedury:

Zapewnienie ochrony zdrowia dziecka/ucznia przewlekle chorego, podczas jego pobytu w przedszkolu/szkole.

Zakres procedury:

Dokument reguluje zasady bezpiecznego i higienicznego pobytu dziecka/ucznia przewlekle chorego w przedszkolu/szkole, określa sposoby monitorowania oraz uprawnienia i obowiązki nauczycieli oraz rodziców w stosunku do chorych dzieci/uczniów.

Uczestnicy postępowania–zakres odpowiedzialności:

1. Rodzice (opiekunowie prawni):
 - ✓ oddają do przedszkola/szkoły dzieci/uczniów zdrowe, bez objawów chorobowych i urazów;
 - ✓ w przypadku pogorszenia się stanu zdrowia dzieci/uczniów, odbierają je z przedszkola w ustalonym przez procedurę trybie;
 - ✓ upoważniają pisemnie inne osoby do odbierania dziecka z przedszkola/szkoły;
 - ✓ podają prawidłowy i aktualny numer telefonu;
2. Nauczyciele:
 - ✓ odpowiadają za bezpieczeństwo podopiecznych;
 - ✓ stosują się do obowiązujących procedur,
 - ✓ informują rodziców o stanie zdrowia i samopoczuciu dziecka/ucznia,
 - ✓ powiadamiają telefonicznie rodziców o złym samopoczuciu dziecka/ucznia,
 - ✓ dokumentują powiadomienie rodzica w dzienniku

3. Dyrektor:

- ✓ monitoruje wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom/uczniom, w tym ochronę zdrowia dzieci;
- ✓ podejmuje czynności w celu zorganizowania w przedszkolu działań z zakresu profilaktyki prozdrowotnej

Tryb dokonywania zmian w procedurze:

1. Wszelkich zmian w opracowanych procedurach może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Pedagogicznej dyrektor Zespołu. Wnioskodawcą zmian może być również Rada Rodziców.
2. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.

Sposób prezentacji procedur:

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej Zespołu.
2. Zapoznanie rodziców z obowiązującymi w placówce procedurami na zebraniach organizacyjnych we wrześniu każdego roku szkolnego.
3. Zapoznanie wszystkich pracowników przedszkola z treścią procedur.

Opis procedury:

1. Dziecka/ucznia chorego lub podejrzanego o chorobę zakaźną nie należy przyprowadzać do przedszkola/szkoły. Dzieci/uczniowie w stanach: infekcji np. zakatarzone, przeziębione, kaszlące, chorób skórnych, zakaźnych oraz po urazach, np. złamaniach, zabiegach chirurgicznych, itp., nie uczęszczają do przedszkola/szkoły do czasu wyleczenia.
2. Przyprowadzenie dziecka/ucznia do przedszkola/szkoły jest równoznaczne z wyrażeniem zgody rodziców (prawnych opiekunów) na udział dziecka/ucznia we wszystkich zajęciach, spacerach i wycieczkach.
3. Jeżeli w przedszkolu/szkole nauczyciel zauważy u dziecka/ucznia objawy wskazujące na stan chorobowy (podwyższona temperatura ciała, uporczywy kaszel, uporczywy katar, wymioty, biegunka, ból brzucha, głowy, ucha, gardła, wysypka niewiadomego pochodzenia, urazy, wyraźne zmiany w zachowaniu, itp.) natychmiast powiadamia:
 - rodziców (prawnych opiekunów) o dolegliwościach dziecka/ucznia,
 - dyrektora lub wicedyrektora Zespołu
 - oraz sporządza notatkę służbową.
4. Po otrzymaniu od nauczyciela informacji o stanie zdrowia dziecka, rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do niezwłocznego odebrania dziecka/ucznia z przedszkola/szkoły.
5. W sytuacji niemożności nawiązania kontaktu z rodzicami (opiekunami prawnymi), nauczyciel podejmuje wszelkie czynności w celu nawiązania kontaktu z osobami upoważnionymi przez rodziców (opiekunów prawnych) do odbioru dziecka. Numery telefonów osób upoważnionych do odbioru dziecka rodzice (prawni opiekunowie) podają na upoważnieniu.
6. Nauczyciel lub inny pracownik wyznaczony przez dyrektora opiekuje się dzieckiem/ucznem do czasu przybycia rodziców (opiekunów prawnych) lub osób upoważnionych.
7. W sytuacjach nagłych (utrata przytomności, zasłabnięcia i omdlenia, złamania, krwotoki, zwichnięcia, urazy, ciała obce w nosie, gardle, oku, uchu, ukąszenia i użądlenia, oparzenia i odmrożenia, zatrucia) nauczyciel jest zobowiązany do podjęcia działań związanych z udzieleniem pomocy przedmedycznej w zakresie posiadanych umiejętności oraz wezwania pogotowia ratunkowego, a także zawiadomienia rodziców (opiekunów prawnych) i dyrektora o zaistniałym zdarzeniu.

8. **Rodzice (opiekunowie prawni) mają obowiązek udzielania nauczycielom wszelkich informacji dotyczących poważnych chorób, chorób przewlekłych czy dolegliwości dziecka/ucznia** (alergie pokarmowe i związane z nimi szczególne wymagania żywieniowe, schorzenia wziewne, choroby serca, cukrzyca, epilepsja czy epizody padaczkowe, itp.). Zgłoszenia wyłącznie w formie pisemnej z dołączonym zaświadczeniem lekarskim należy składać do dyrektora lub wychowawcy.
9. W przypadku choroby przewlekłej u dziecka/ucznia, na rodzicu (opiekunie prawnym) spoczywa **obowiązek przekazania nauczycielowi na piśmie szczegółowej i wyczerpującej informacji na temat chorób dziecka oraz wynikających z niej ograniczeń w funkcjonowaniu w grupie rówieśniczej.**
10. Dziecku/uczniowi z chorobą przewlekłą zapewnia się:
 - a) opiekę i wychowanie odpowiednie do jego wieku i osiągniętego rozwoju
 - b) dostosowanie treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych dziecka/ucznia
 - c) umożliwienie korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej
11. Nauczyciel, który będzie pracował z uczniem przewlekłe chorym, powinien:
 - a) uzyskać wszelkie dostępne informacje na temat choroby dziecka i jej wpływu na jego funkcjonowanie w placówce,
 - b) uwzględniać wynikające z choroby utrudnienia (np. wolniejszy przebieg procesów poznawczych, słabsza wydolność fizyczna, powodująca szybsze męczenie się),
 - c) dostosować sposób pracy z dzieckiem i wymagania szkolne do zaleceń lekarza lub poradni (na podstawie zaświadczenia lekarskiego lub opinii),
 - d) zwracać uwagę na odpowiednią organizację czasu pracy ucznia w szkole i w domu (zachowanie odpowiednich proporcji pomiędzy wysiłkiem i odpoczynkiem),
 - e) nie obciążać dziecka dodatkowymi zadaniami w okresie zaostrzenia choroby,
 - f) wpływać na prawidłowe relacje z rówieśnikami (uczniowie przewlekłe chorzy są często spychani na margines klasy, a im większy stopień zaawansowania choroby i nasilenie jej symptomów, tym gorsza integracja ze zdrowymi rówieśnikami),
 - g) obserwować zmiany samopoczucia i sprawności psychofizycznej dziecka,
 - h) znać zasady udzielenia mu pomocy w sytuacji zaostrzenia objawów chorobowych.
12. Uczniowi szkoły zapewnia się możliwość korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej i opieki dostosowanej do stanu zdrowia ucznia realizowanej przez pielęgniarkę w sytuacji konieczności podawania leków oraz wykonywania innych czynności podczas pobytu ucznia w szkole.
13. Profesjonalną opiekę medyczną na terenie szkoły mogą zapewnić tylko osoby legitymujące się odpowiednimi kwalifikacjami. Szkoła zapewnia uczniom możliwość korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej. Do zadań pielęgniarki szkolnej należy m.in. sprawowanie opieki nad uczniami z chorobami przewlekłymi, w tym realizacja świadczeń pielęgniarskich wyłącznie na podstawie zlecenia lekarskiego i w porozumieniu z lekarzem, na którego liście świadczeniobiorców znajduje się uczeń.
14. **W czasie braku dostępności pielęgniarki, gdy stan zdrowia ucznia wymaga podania leku lub wykonania innych czynności – mogą je wykonywać inne osoby.**
15. Leki w przedszkolu/szkole mogą być podawane w szczególnych przypadkach, po to, aby umożliwić dziecku/uczniowi przewlekłe choremu korzystanie z edukacji.
16. Każde podanie leków w placówce w uzasadnionych przypadkach (dziecko przewlekłe chore) odbywa się na **pisemne upoważnienie rodziców (załącznik nr 1).**

17. Zgodę na podawanie leków dziecku może wyrazić nauczyciel, który odbył szkolenie z zakresu postępowania z dzieckiem przewlekle chorym w przedszkolu/szkole. **Nauczyciel wyraża pisemną zgodę na podanie leku dziecku (załącznik nr 2).**
18. Jeśli nauczyciel wyrazi zgodę na podawanie dziecku/uczniowi leków w przedszkolu/szkole, należy:
 - a) zobowiązać rodziców/opiekunów prawnych do przedłożenia pisemnego zaświadczenia lekarskiego o chorobie dziecka/ucznia i o konieczności podawania mu leków na terenie placówki oraz nazwie leku, sposobie, częstotliwości i okresie jego podawania,
 - b) wymagać od rodziców/opiekunów prawnych pisemnego upoważnienia do kontroli cukru we krwi u dziecka chorego na cukrzycę lub podawania leków wziewnych dziecku/uczniowi choremu na astmę,
 - c) powiadomić dyrektora o sytuacji i przedkładać dokumentację medyczną dziecka oraz upoważnienie rodziców/opiekunów prawnych,
 - d) na podstawie zaświadczenia lekarskiego i upoważnienia rodziców/opiekunów prawnych dyrektor wyznacza spośród pracowników, za ich zgodą, dwie osoby do podawania leku dziecku, z których jedna podaje lek i odnotowuje ten fakt w rejestrze podawanych leków poprzez zapisanie imienia i nazwiska dziecka, nazwy podanego leku, daty i godziny podania oraz dawki, a druga nadzoruje ww. czynności. Obydwie wyznaczone osoby są zobowiązane potwierdzić podanie dziecku leku i nadzorowanie tej czynności, składając czytelne podpisy pod sporządzonym rejestrem. (zał.3)
14. Nauczyciel w oddziałach przedszkolnych i I – III szkoły podstawowej w widocznym miejscu sali umieszcza numer telefonu do rodziców (prawnych opiekunów) dziecka/ucznia przewlekle chorego. Numer telefonu rodziców/opiekunów prawnych uczniów klas IV – VIII dostępny jest w sekretariacie.
15. W razie sytuacji spowodowanej pogorszeniem się stanu zdrowia dziecka/ucznia przewlekle chorego, nauczyciel równocześnie powiadamia dyrektora, pogotowie ratunkowe i rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.
16. Celem bezpiecznego pobytu dziecka/ucznia w placówce, wychowawca w porozumieniu z dyrektorem, rodzicami dziecka/ucznia oraz pielęgniarką szkolną lub lekarzem, opracowuje zasady postępowania w codziennej pracy i w przypadku zaostrzenia objawów czy ataku choroby (Załącznik 5). Wychowawca powiadamia o zasadach pozostałych pracowników placówki mających bezpośredni kontakt z dzieckiem/ucznikiem. Zapoznanie się z zasadami pracownicy potwierdzają podpisem.

Postanowienia końcowe:

1. Procedury postępowania z dzieckiem chorym obowiązują wszystkich pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Galewicach oraz rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do przedszkola/szkoły.
2. Z procedurami postępowania z dzieckiem chorym rodzice (opiekunowie prawni) zostają zapoznani poprzez stronę internetową Zespołu.

UPOWAŻNIENIE RODZICÓW DO PODAWANIA LEKÓW

DZIECKU Z CHOROBA PRZEWLEKŁĄ

Ja, niżej podpisany
(imię, nazwisko rodziców (opiekunów prawnych))

upoważniam Panią
(imię, nazwisko pracownika przedszkola)

do podawania mojemu dziecku
(imię, nazwisko dziecka)

leku

.....
(nazwa leku, dawka, częstotliwość podawania/godzina, okres leczenia). Do upoważnienia dołączam aktualne zaświadczenie lekarskie o konieczności podawania leku wraz z dokumentacją medyczną dziecka.

.....

Podpis - imię, nazwisko rodziców (opiekunów prawnych)

Galewice, dn.

ZGODA NAUCZYCIELA /PRACOWNIKA ZESPOŁU NA PODAWANIE LEKÓW

DZIECKU Z CHOROBA PRZEWLEKŁĄ

Ja, niżej podpisana/y
(imię, nazwisko pracownika przedszkola)

wyrażam zgodę na podawanie dziecku
(imię, nazwisko dziecka)

leku
(dawka, nazwa leku, częstotliwość podawania/godzina, okres leczenia)

Oświadczam, że zostałam poinstruowana o sposobie podania leku (wykonania czynności medycznej)
oraz z **Procedurą Postępowania z dzieckiem chorym i przewlekle chorym obowiązującą w Zespole
Szkolno-Przedszkolnym w Galewicach.**

.....
(imię, nazwisko pracownika Zespołu)

Galewice, dn.

REJESTR LEKÓW:

1. Imię i nazwisko dziecka/ucznia 2. Podpisy osób upoważnionych do podania leku	Nazwa podawanego leku	Data i godzina podania leku	Dawka	Sprawdzał	Podał

Galewice, dn.....

Oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) dziecka przewlekle chorego

W związku ze zdiagnozowaną chorobą
(nazwa choroby)

u mojego dziecka.....
(imię i nazwisko dziecka)

urodzonego W,
oświadczam, że zapoznałam się z **Procedurą Postępowania z dzieckiem chorym i przewlekle chorym obowiązującą w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Galewicach**. Równocześnie oświadczam, że przekazałam/łem nauczycielom mojego dziecka wszelkie istotne informacje mogące mieć wpływ na jego zdrowie oraz że istnieją/nie istnieją* ograniczenia w funkcjonowaniu mojego dziecka w grupie rówieśniczej. Należą do nich:

.....
.....
.....
.....

Przekazałam/łem nie przekazałam/łem* informacje o konieczności podawania leku

.....

.....

Podpis rodziców (opiekunów prawnych)

Do oświadczenia załączam następujące dokumenty, potwierdzające przekazane informacje:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

* właściwe podkreślić

Załącznik nr 5

POSTĘPOWANIE Z UCZNIEM PRZEWLEKLE CHORYM

Opracowane dladziecka/ucznia oddziału/klasy
/imię i nazwisko ucznia/

1. Dziecko/uczeń choruje na
2. Jest to choroba przewlekła potwierdzona przez
3. Objawy choroby:
 - a.
 - b.
 - c.
4. Zalecenia dla pracowników przedszkola/szkoły (podczas zajęć organizowanych przez placówkę):
 - a.
 - b.
 - c.
5. Działania zabronione wobec dziecka/ucznia (podczas zajęć organizowanych przez placówkę):
 - a.
 - b.
 - c.
6. Ograniczenia dla dziecka/ucznia związane z chorobą:
 - a.
 - b.
 - c.
7. Zalecenia w sytuacji zaostrzenia objawów lub ataku choroby:
 - a.
 - b.
 - c.

8. Działania zabronione w przypadku zaostrenia objawów lub ataku choroby:

- a.
- b.
- c.

9. W sytuacji zagrożenia zdrowia placówka niezwłocznie informuje i wzywa:

a. Rodziców ucznia
(imię, nazwisko, kontakt.)

b. Lekarza prowadzącego
(imię, nazwisko, kontakt.)

c.
(imię, nazwisko, kontakt.)

d. Pogotowie ratunkowe – w przypadku, gdy rodzic nie może bezzwłocznie odebrać dziecka ze szkoły lub gdy jest to konieczne w ocenie pracowników placówki.

10. Wszyscy pracownicy placówki są zobowiązani do bezwzględnego stosowania, a rodziców zobowiązuje się do respektowania ustaleń i natychmiastowego informowania o konieczności zmian w zasadach wynikających ze zmian w stanie zdrowia ucznia.

.....
miejsowość i data/

.....
/podpis rodziców ucznia/

.....
/podpis dyrektora Zespołu/